2025年度 シラバス（授業細目表）

科目名	園芸文化論		履修区分	必修	選択
受講対象	1年生	授業形態	講義	実習	演習 見学
開講時期	1年次前期	時間数	30	単位数	1
授業概要	園芸史を様々な観点から提示する。	到達目標	園芸ビジネスの展開に役立つ知識を広げる。		
担当教員	伊達 啓子				
実務経験と授業との関わり	イギリスのフลาวースクールでフラワーデザインやヨーロッパの園芸文化について習得し、フラワー関連の雑誌では園芸文化についての連載を持つなど、非常にこの分野の造詣が深いことから、幅広い知見を活かした指導ができる。				
テキスト・教材	自作プリント				
成績評価方法	授業の途中回の中間試験と前期定期試験期間中に実施する筆記試験で評価する。	認定基準	出席時数が全授業時数の3分の2以上、かつ試験の得点が60点以上で単位認定となる。		

授 業 計 画			
回	指導項目	指導内容	備考
1	古代の園芸文化①	園芸の定義、古代西アジア、古代エジプト	
2	古代の園芸文化②	古代ギリシャ、古代ローマ 古代ケルト	
3	中世の園芸文化	イスラム園芸とヨーロッパ中世社会 キリスト教の行事と花	
4	近世ヨーロッパの園芸文化①	16～18世紀 イタリア、オランダ、フランス、イギリス	
5	近世ヨーロッパの園芸文化②	19、20世紀 イギリス フラワーアレンジの歴史	
6	中間試験 日本人の園芸文化 I	筆記試験 古代から中世の栽培・供花・庭園 花と農耕儀礼、年中行事	
7	日本人の園芸文化 II	江戸の園芸	
8	日本人の園芸文化 II	江戸の野菜	
9	野菜の歴史と原産地	授業のまとめ	
10	定期試験	筆記試験	定期試験期間中に行う
11			
12			
13			
14			
15			
他教科との関連 フラワーデザイン基礎		欠席者に対するペナルティ 特にはないが、出席時数が3分の2に満たない場合は補講となる。	備考

2025年度 シラバス（授業細目表）

科目名	花と緑の商品知識 I		履修区分	必修	選択
受講対象	花き生産コース・グリーンコーディネートコース・フラワーコーディネートコース・造園コース 1年生	授業形態	講義	実習	演習 見学
開講時期	1年次前・後期	時間数	60	単位数	2
授業概要	苗物や鉢花等の栽培管理や販売に関する知識の学習。	到達目標	小売りの現場で求められる、お客様からの基礎的な質問等に答えられる知識の習得。		
担当教員	大久保 茂徳				
実務経験と授業との関わり	園芸会社での勤務経験、大型ガーデンセンターでの講習会講師の経験があり、植物に関する商品知識が豊富である。よって、小売りの現場で顧客へ説明することを想定し、実践的に指導することができる。				
テキスト・教材	フォーマット用紙、ファイル				
成績評価方法	毎回の授業で扱う植物の品目ごとに、フォーマットにまとめたものによって評価する。	認定基準	出席時数が全授業時数の3分の2以上、かつ課題の得点が60点以上で単位認定となる。		

授 業 計 画			
回	指導項目	指導内容	備考
1	花苗・鉢花	春に出回る植物	
2	花苗・鉢花	春に出回る植物	
3	花苗・鉢花	初夏に出回る植物	
4	花苗・鉢花	初夏に出回る植物	
5	花苗・鉢花	グランドカバー、カラーリーフ	
6	花苗・鉢花	夏に出回る植物	
7	花苗・鉢花	夏に出回る植物	
8	花苗・鉢花	秋に出回る植物	
9	花苗・鉢花	秋に出回る植物	
10	花苗・鉢花	秋～冬に出回る植物	
11	花苗・鉢花	球根植物	
12	花苗・鉢花	年末商品	
13	花苗・鉢花	冬に出回る植物	
14	花苗・鉢花	冬に出回る植物	
15			
他教科との関連 分類・形態学 園芸実習 I	欠席者に対するペナルティ 特にはないが、出席時数が3分の2に満たない場合は補講となる。		備考 植物の出回り状況によって、指導内容や指導順序が変更になることがある。

2025年度 シラバス（授業細目表）

科目名	分類・形態学		履修区分	必修	選択
受講対象	1年生	授業形態	講義	実習	演習 見学
開講時期	1年次前期	時間数	15	単位数	0.5
授業概要	花きの栽培や販売の現場で使われる分類や形態などの専門用語について学習する。	到達目標	植物の分類、形態、名前についての基本的な知識を理解する。		
担当教員	長岡 求				
実務経験と授業との関わり	大手花き卸売会社の顧問を務めるかたわら、園芸関連のテレビへの出演、講演、書籍の出版など、園芸に関する知識に非常に精通している。よって、わかりやすく、かつ専門的な視点から指導することができる。				
テキスト・教材	最新園芸・植物用語集（淡交社）、プリント				
成績評価方法	授業中に中間試験と定期試験を行い、その得点で評価する。	認定基準	出席時数が全授業時数の3分の2以上、かつ試験の得点が60点以上で単位認定となる。		

授 業 計 画			
回	指導項目	指導内容	備考
1	植物の分類と名前①	さまざまな植物分類	
2	植物の分類と名前② 中間試験	植物分類と学名 筆記試験	
3	植物形態学①	根の形態学・茎の形態学	
4	植物形態学② 定期試験	葉の形態学・花の形態学・果実の形態学 筆記試験	
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
他教科との関連 花と緑の商品知識 I 園芸実習 I		欠席者に対するペナルティ 特にはないが、出席時数が3分の2に満たない場合は補講となる。	備考

2025年度 シラバス（授業細目表）

科目名	土壌肥科学		履修区分	必修	選択
受講対象	1年生	授業形態	講義	実習	演習 見学
開講時期	1年次前期	時間数	15		単位数 0.5
授業概要	作物生産のための土づくりの観点から、土壌および肥料について学習する。	到達目標	植物の種類により、適した土壌、用土が違ふことを理解するとともに、植物を生産する上での土づくりの重要性について理解する。		
担当教員	高山 晃				
実務経験と授業との関わり	花き生産に従事するかたわら、土壌医として土作りの普及にも努める。よって、土壌肥料そのものに精通しているだけでなく、植物を生産する上での実用的な知識を指導することができる。				
テキスト・教材	新版土づくりと作物生産（日本土壌協会）、アースチェック液				
成績評価方法	定期試験期間中に授業の指導内容について理解しているかを問う筆記試験を行う。	認定基準	出席時数が全授業時数の3分の2以上、かつ試験の得点が60点以上で単位認定となる。		

授 業 計 画			
回	指導項目	指導内容	備考
1	作物生育に合った環境整備を通じた栽培期間・栽培地域の拡大 作物の健全な生育と土壌環境	作物生育に大きく影響を与える環境要素 おもな作物の栽培期間の拡大とその対応条件 作物生育と土壌の役割	
2	作物の健全な生育と土壌環境	作物生育にとって好ましい土壌環境と課題	
3	作物生産と土壌の化学性①	必須元素と有用元素 土壌中の養分吸収に影響を与える項目	
4	作物生産と土壌の化学性②	土壌の化学的特性把握に関係する項目	
5	作物生産と土壌の化学性②	土壌の化学的特性把握に関係する項目	
6	化学肥料	種類と特徴	
7	有機質肥料	種類と特徴	
8	定期試験	筆記試験	定期試験期間中に行う
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
他教科との関連 花と緑の商品知識 I 園芸実習 I		欠席者に対するペナルティ 特にはないが、出席時数が3分の2に満たない場合は補講となる。	備考

2025年度 シラバス（授業細目表）

科目名	病理害虫学		履修区分	必修	選択
受講対象	1年生	授業形態	講義	実習	演習 見学
開講時期	1年次前期	時間数	15	単位数	0.5
授業概要	農薬の種類、安全性や使用方法、病害虫の種類や生態、発生原因、症状、対処法、防除法を学習する。	到達目標	農薬の種類や安全性、使用方法について正しく理解するとともに、病害虫の種類、主要病害虫の生態などを理解する。		
担当教員	草間 祐輔				
実務経験と授業との関わり	千葉大学園芸学部卒業。同大学非常勤講師。住友化学園芸㈱に在職。著書は「NHK趣味の園芸 12か月栽培ナビDo 病気と害虫を防ぐ」（NHK出版）など多数。植物の病害虫防除、農薬の安全性や適正使用について研鑽を積み、大学、専門学校、農業大学校、講習会などで広く実践的な講義、指導を行っている。				
テキスト・教材	よくわかる 植物の病害虫防ぎ方・なおし方（主婦の友社）				
成績評価方法	定期試験期間中に授業の指導内容について理解しているかを問う筆記試験を行う。	認定基準	出席時数が全授業時数の3分の2以上、かつ試験の得点が60点以上で単位認定となる。		

授 業 計 画			
回	指導項目	指導内容	備考
1	植物に被害をもたらす病気や害虫 病気や害虫の発生原因	授業の導入として身近で主要な病害虫について認識を深める 病害虫の発生原因に目を向け、防除の基本について認識を深める	
2	発生を抑える工夫 生理障害と肥料	発生原因を取り除く着眼点で行う防除作業について認識を深める 植物の栄養状態が病害虫防除にも影響することについて認識を深め、 あわせて肥料の役割について学ぶ	
3	農薬を使う前の防除	発生原因を念頭に置いた非農薬で実施できる 対処法について認識を深める	
4	農薬を使う防除	農薬の種類、目的に応じた選択方法、安全性について認識を深める	
5	定期試験	筆記試験	定期試験期間中に行う
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
他教科との関連 花と緑の商品知識 I 土壌肥料学 園芸実習 I		欠席者に対するペナルティ 特にはないが、出席時数が3分の2に満たない場合は補講となる。	備考

2025年度 シラバス（授業細目表）

科目名	植物生理学		履修区分	必修	選択
受講対象	1年生	授業形態	講義	実習	演習 見学
開講時期	1年次前期	時間数	15	単位数	0.5
授業概要	植物細胞、光合成や呼吸、生活環と環境応答、有用成分と植物ホルモン、栄養など植物生理学の基礎知識を園芸作物への応用を念頭におきながら理解に努める授業内容とする。	到達目標	植物生理学の基礎を理解し、農業、園芸に活かせるような基本的な知識や技術を身につける。		
担当教員	竹本 春菜				
実務経験と授業との関わり	企業での実務経験はないが、大学では緑化植栽研究室に所属し、造園植物の研究を行っていた。よって、植物の生理的機構については十分な知識を持つ。				
テキスト・教材	絵とき植物生理学入門（オーム社）				
成績評価方法	試験期間中に授業の指導内容について理解しているかを問う筆記試験を行う。	認定基準	出席時数が全授業時数の3分の2以上、かつ試験の得点が60点以上で単位認定となる。		

授 業 計 画

回	指導項目	指導内容	備考
1	植物生理学とは 植物の構造 光合成と代謝1	植物の生理現象を知る 植物の構造、器官、細胞の働き 光合成のしくみ	
2	光合成と代謝2	代謝・呼吸のエネルギー利用のしくみ	
3	発生と形態形成	発生と成長	
4	環境1	植物の運動	
5	環境2	光、水、温度、重力等外部要因に対する反応	
6	生長と植物ホルモン	植物ホルモン	
7	栄養	無機物質、ストレス、無機元素の代謝	
8	定期試験	筆記試験	定期試験期間中に行う
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
他教科との関連	欠席者に対するペナルティ 特にはないが、出席時数が3分の2に満たない場合は補講となる。		備考

2025年度 シラバス（授業細目表）

科目名	園芸実習 I		履修区分	必修	選択
受講対象	1年生	授業形態	講義	実習	演習 見学
開講時期	1年次前・後期	時間数	120	単位数	4
授業概要	園芸生産における基礎技術について体験的・継続的な実習を通して学ぶ。また、花き栽培についての興味と関心を高めるとともに、科学的思考力と問題解決能力を身につける。		到達目標	播種から開花までの基本的な栽培方法及び管理方法を習得する。	
担当教員	萩原 文雄、竹本 春菜				
実務経験と授業との関わり	(萩原) 鉢花、花壇苗、洋ラン、切り花などの花き生産に20年以上従事し、幅広い植物の栽培知識を持つため、植物の栽培知識、技術を実務にもとづき指導することができる。(竹本) 企業での実務経験はないが、大学では緑化植栽研究室に所属し、造園植物の研究を行っていた。よって、植物の基礎的な栽培知識・技術を指導することができる。				
テキスト・教材	プリントテキスト				
成績評価方法	毎回の授業後に提出するレポートと出席状況、授業態度を総合的に評価する。	認定基準	出席時数が全授業時数の3分の2以上、かつ評価の得点が60点以上で単位認定となる。		

授 業 計 画			
回	指導項目	指導内容	備考
1	ガイダンス	施設案内、圃場の管理について	
2	土づくり	基本培養土の作成	
3	土壌改良および花壇作成	施肥の方法、花壇デザイン	
4	花き栽培	切り花栽培、植え付け方法	
5	植栽	花壇作成	
6	野菜栽培、栄養繁殖	サツマイモの栽培方法	
7	花き栽培	花壇苗栽培、鉢上げ	
8	繁殖	宿根草の栄養繁殖	
9	花き、野菜栽培管理	花壇および苗物、圃場管理	
10	植栽	夏花壇の作成	
11	花き栽培管理	花苗メンテナンス（追肥、花がら摘み等）	
12	植栽・栽培管理	夏花壇管理（除草など）	
13	花き栽培	種子繁殖、切り花栽培	
14	植栽	夏花壇管理（除草、挿植など）	
15	栽培管理	苗物栽培、切花栽培	
16	植栽	秋花壇植栽	
17	花き、野菜栽培	サツマイモの収穫、切花栽培	
18	植栽	秋花壇管理	
19	植栽、繁殖	冬花壇植栽、種子繁殖（鉢物）	
20	花き栽培	球根栽培、プランター栽培	
21	花き栽培、繁殖	球根繁殖（鱗片）、苗物栽培	
22	花き栽培管理	切花栽培、病虫害予防、農薬の使用法	
23	花き栽培	春出荷鉢物の栽培、切花栽培	
24	繁殖	種子繁殖（好光性、嫌光性種子）	
25	繁殖	種子繁殖（宿根草）	
26	繁殖、花き栽培	栄養繁殖（挿し芽）、苗物栽培（鉢上げ）	
27	花き栽培管理	花壇メンテナンス、圃場管理	
28	まとめ	確認テストおよび振り返り	
29			
30			
他教科との関連	花と緑の商品知識 I 分類・形態学 土壌肥料学 病理害虫学 育種・繁殖	欠席者に対するペナルティ 減点となる他、出席時数が3分の2に満たない場合は補講となる。	備考 天候や植物の生育状況によって、指導内容の変更や指導順序の入れ替えがある。

2025年度 シラバス（授業細目表）

科目名	育種・繁殖		履修区分	必修	選択
受講対象	1年生	授業形態	講義	実習	演習 見学
開講時期	1年次前期	時間数	30	単位数	1
授業概要	育種の目的、基本的手法、メンデル遺伝等の育種の原理、種子及び栄養繁殖の基礎と応用、バイオテクノロジーの概要と利用状況、及び育成品種の権利保護について学習する。	到達目標	作物の育種と繁殖方法について、基本的な知識の理解を進め、さらには植物バイオテクノロジーの利活用に関する知見を広げる。		
担当教員	加藤 紀夫				
実務経験と授業との関わり	企業において、主任研究員として組織培養を利用した品種開発に取り組み、育種・繁殖に関する分野で多数の特許出願の経験がある。遺伝子組換えやゲノム編集に関する研究を牽引した経験があり、植物バイオテクノロジー関連情報にも詳しい。よって、現場に即した実践的な指導ができる。				
テキスト・教材	プリント				
成績評価方法	試験期間中に授業の指導内容について理解しているかを問う筆記試験を行う。	認定基準	出席時数が全授業時数の3分の2以上、かつ試験の得点が60点以上で単位認定となる。		

授 業 計 画

回	指導項目	指導内容	備考
1	育種概論	育種の概要、育種法、事例紹介	
2	育種の基礎	遺伝子と染色体、メンデル遺伝、F1品種、選抜方法	
3	種子繁殖	花の構造、花粉、種子の性質、受粉方法	
4	種子繁殖	播種方法	
5	栄養繁殖	分裂組織の位置と再分化、様々な繁殖方法の紹介	
6	植物組織培養概論	培養環境、培地組成、無菌操作	
7	培養技術と育種・繁殖	ウイルスフリー化、大量増殖、花粉培養	
8	植物バイオテクノロジーの利用と品種保護	遺伝子組換えとゲノム編集の現状、種苗法と特許	
9	定期試験	筆記試験	定期試験期間中に行う
10			
11			
12			
13			
14			
15			
他教科との関連 園芸実習 I		欠席者に対するペナルティ 特にはないが、出席時数が3分の2に満たない場合は補講となる。	備考

2025年度 シラバス（授業細目表）

科目名	グリーンコーディネート		履修区分	必修	選択
受講対象	1年生	授業形態	講義	実習	演習 見学
開講時期	1年次前期	時間数	30		単位数 1
授業概要	グリーンコーディネート（園芸装飾）について基礎を学び、作品製作を実施しながら学んでいく。	到達目標	グリーンコーディネートの基礎を知り、実習を通して一連の手法を理解する。		
担当教員	田中 みゆ、伊藤 弘充 竹本 春菜				
実務経験と授業との関わり	（田中）グリーンコーディネートコース卒業生で園芸店での勤務経験もあり、実際の現場に即した内容を指導することができる。園芸装飾技能士3級では成績優秀者賞を受賞。（伊藤）園芸装飾技能士1級および職業訓練指導員免許を有し技能検定員を務めていることから、実際の現場に即した内容を指導することができる。（竹本）園芸装飾技能検定の補佐員を務めている。				
テキスト・教材	関連資料の配布				
成績評価方法	授業への取り組み姿勢、作品、課題レポートで総合的に評価する。	認定基準	出席時数が全授業時数の3分の2以上、かつレポートの得点が60点以上で単位認定となる。		

授 業 計 画

回	指導項目	指導内容	備考
1	基礎概念①	グリーンコーディネートとは	
2	基礎概念②	グリーンコーディネート実例	
3	基礎作業①	ペア実習① 2人1組で植物3種の組み合わせ	
4	基礎作業②	ペア実習② 2人1組で植物3種の組み合わせ	
5	基礎作業③	ペア実習③ 2人1組で植物5種の組み合わせ	
6	基礎作業④	グループ実習① 木枠デザイン	
7	基礎作業⑤	グループ実習② 木枠デザイン	
8	実践作業①	グループ実習① インドアガーデン（テーマ別）	
9	実践作業②	グループ実習② インドアガーデン（テーマ別）	
10	実践作業③	グループ実習③ インドアガーデン（テーマ別）	
11	実践作業④	グループ実習④ インドアガーデン（テーマ別）	
12	実践作業⑤	グループ実習⑤ インドアガーデン（オリジナル）	
13	実践作業⑥	グループ実習⑥ インドアガーデン（オリジナル）	
14	総括	レポート課題	
15			
他教科との関連		欠席者に対するペナルティ 特にはないが、出席時数が3分の2に満たない場合は補講となる。	備考

2025年度 シラバス（授業細目表）

科目名	ビジネスマナー		履修区分	必修	選択
受講対象	花き生産コース・野菜生産コース・グリーンコーディネートコース・造園コース 1年生	授業形態	講義	実習	演習 見学
開講時期	1年次前・後期	時間数	45	単位数	1.5
授業概要	経済産業省が定義する「人生100年時代」に求められるスキルのOS部分にあたる『社会人としてのマインド』と『社会人基礎力』を基軸にしたビジネスマナー。	到達目標	社会人基礎力の3つの能力/12の能力要素を内容として、自己認識しながら周囲との協働、目的に向かって自発的に行動できるようにする。		
担当教員	内村 敬子				
実務経験と授業との関わり	ビジネスパーソンとしてのスキルと企業研修講師としてのノウハウ（社会人基礎力を盛り込んだ研修）を活かした実践的な授業ができる。				
テキスト・教材	オリジナルテキスト				
成績評価方法	定期試験期間中や授業内に行う筆記試験と出席状況で総合的に評価する。	認定基準	出席時数が全授業時数の3分の2以上、かつ評価の得点が60点以上で単位認定となる。		

授 業 計 画			
回	指導項目	指導内容	備考
1	1. オリエンテーション 2. 社会人基礎力の基本	■アイスブレイク ■社会人基礎力とは/個人ワーク	チームで働く力/考え抜く力/一歩踏み出す力
2	3. スタイル別コミュニケーション1	自己理解・他者理解1: ①自己分析 ②演習1	チームで働く力 (柔軟性)
3	3. スタイル別コミュニケーション2	自己理解・他者理解2: ①演習2	チームで働く力(柔軟性、発信力、状況把握力)
4	4. ビジネスマナースキル1	ビジネスマナースキル1 表情・挨拶・身だしなみ・立居振る舞い・敬語1	チームで働く力 (規律性)
5	4. ビジネスマナースキル2	ビジネスマナースキル2 敬語2・話し方	チームで働く力(表現力、傾聴力、発信力、規律性)
6	4. ビジネスマナースキル3	ビジネスマナースキル3 訪問・伝え方1	チームで働く力(傾聴力、発信力)
7	4. ビジネスマナースキル4	ビジネスマナースキル4 伝え方2・前期まとめ&試験範囲説明	チームで働く力(傾聴力、発信力)
8	定期試験	前期定期試験	定期試験期間中に行う
9	5. 社会人基礎力総合1	ビジネスコミュニケーション/傾聴・チームビルディング ビジネスマナースキル振り返り・コンテスト準備	チームで働く力(傾聴力、発信力) 踏み出す力(働きかける力)
10	5. 社会人基礎力総合2	1. ビジネスマナーコンテスト(会社訪問編) 2. コンテストの振り返り	踏み出す力(全般)/考え抜く力(全般)/チームで働く力(傾聴力、発信力)
11	5. 社会人基礎力総合3	ストレスコントロール	チームで働く力(ストレスコントロール)
12	5. 社会人基礎力総合4	チームビルディング 目標設定/曼荼羅チャート	チームで働く力/ 考え抜く力
13	5. 社会人基礎力総合5	チームビルディング 課題解決	チームで働く力/考え抜く力/一歩踏み出す力
14	社会人基礎力総合(総まとめ)	課題解決続き 発表(チームプレゼンテーション)	チームで働く力/考え抜く力/一歩踏み出す力
15	定期試験(30分) 振り返り(60分)	1. 後期定期試験 2. 社会人基礎力振り返り(チーム内評価チェック)	授業内で行う
他教科との関連		欠席者に対するペナルティ 特にはないが、出席時数が3分の2に満たない場合は補講となる。	備考

2025年度 シラバス（授業細目表）

科目名	園芸流通		履修区分	必修	選択	
受講対象	1年生	授業形態	講義	実習	演習	見学
開講時期	1年次前期	時間数	30		単位数	1
授業概要	園芸業界の概要のほか、各分野の現状と展望を企業や団体等で実際に業務に従事している講師から学習する。	到達目標	園芸・農業・造園・フラワーといった花や緑に関わる業界の全体像を理解するとともに、業界各分野への就業意識を高める。			
担当教員	伊東 政信、他					
実務経験と授業との関わり	担当教員はそれぞれの分野での業務に従事していることから、現状に即した業界の内容、および展望等を指導することができる。					
テキスト・教材	プリント					
成績評価方法	毎回の授業後に提出するプリント、出席状況、授業態度、筆記試験等で総合的に評価する。	認定基準	出席時数が全授業時数の3分の2以上、かつ評価の得点が60点以上で単位認定となる。			

授 業 計 画			
回	指導項目	指導内容	備考
1	イントロダクション	授業を進めるにあたって業界の全体像	
2	農業	日本の農業の現状と展望	
3	園芸文化	園芸文化の魅力と継承・発展	
4	フラワー	フラワー業界の現状と展望	
5	野菜生産	新規就農への道・新しい取り組みへの心構え	
6	野菜生産	野菜の生産・販路開拓とこれからの可能性	
7	見学	鴻巣花き市場の見学	
8	市場・流通	市場・仲卸～流通～の機能	
9	種苗	種苗業界の使命と展望	見学
10	花き生産	生産者の現状・就農に向けて	
11	造園	日本庭園の魅力	
12	ブライダル	ブライダル業界の現状と展望	
13	グリーンコーディネート	インドアグリーン・特殊空間緑化の可能性	
14	総括	業界を目指す皆さんへ	
15	定期試験	筆記試験	定期試験期間中に行う
他教科との関連		欠席者に対するペナルティ 欠席した授業分のプリント提出点が減点となる。また、出席時数が3分の2に満たない場合は補講となる。	備考

2025年度 シラバス（授業細目表）

科目名	デザイン		履修区分	必修	選択
受講対象	1年生	授業形態	講義	実習	演習
開講時期	1年次前期	時間数	30	単位数	1
授業概要	物の見方、見え方を習得し、描写できるよう演習する。	到達目標	自分が頭の中に思い描いているものを表現できるようになること。		
担当教員	室伏 英男				
実務経験と授業との関わり	フリーランスで有名百貨店や多くの企業のディスプレイデザインを手がけている。そのため理論を交えた実践的な指導ができる。				
テキスト・教材	ケント紙、練り消しゴム、鉛筆（2H・H・HB・B・2B・3B・4B）、直定規、三角定規、コンパス、製図用ペン、色鉛筆、カッター等				
成績評価方法	毎回の授業内で制作する課題によって評価する。	認定基準	出席時数が全授業時数の3分の2以上、かつ課題の得点が60点以上で単位認定となる。		

授 業 計 画

回	指導項目	指導内容	備考
1	概要 デッサンの基本	物の見え方、鉛筆の削り方、下図作成	
2	デッサンの基本	黄金分割、鉛筆表現のイロハ	
3	石膏デッサン	各班に分かれ、鉛筆デッサン	
4	石膏デッサン	各班に分かれ、鉛筆デッサン	
5	植物（鉢植）の精密描写	各班に分かれ、精密描写	
6	植物（鉢植）の精密描写	各班に分かれ、精密描写	
7	校内スケッチ	人工的な物と自然物を取り入れたスケッチ	
8	校内スケッチ	人工的な物と自然物を取り入れたスケッチ	
9	校内スケッチ	人工的な物と自然物を取り入れたスケッチ	
10	複合静物の描写	レンガ、ブロック、テーブルクロス、透明ガラスの花瓶に花、レモン、缶、紙風船	
11	複合静物の描写	レンガ、ブロック、テーブルクロス、透明ガラスの花瓶に花、レモン、缶、紙風船	
12	複合静物の描写	レンガ、ブロック、テーブルクロス、透明ガラスの花瓶に花、レモン、缶、紙風船	
13	複合静物の描写	レンガ、ブロック、テーブルクロス、透明ガラスの花瓶に花、レモン、缶、紙風船	
14	複合静物の描写	レンガ、ブロック、テーブルクロス、透明ガラスの花瓶に花、レモン、缶、紙風船	
15			
他教科との関連	欠席者に対するペナルティ 欠席時の課題は必ず提出する。また、出席時数が3分の2に満たない場合は補講となる。		備考 進度により、指導内容が変更になる場合がある。

2025年度 シラバス（授業細目表）

科目名	フラワーデザイン基礎		履修区分	必修	選択
受講対象	花き生産コース・野菜生産コース・グリーンコーディネートコース・造園コース 1年生	授業形態	講義	実習	演習 見学
開講時期	1年次前期	時間数	30	単位数	1
授業概要	フラワーデザインの基本を通して学ぶ。アレンジメント、花束のテクニック、ワイヤーリング手法の習得。	到達目標	基本的なテクニックを習得し、アレンジメントや花束を作れるようになる。		
担当教員	川村 志乃				
実務経験と授業との関わり	フラワースクールでの講師やブライダル装飾業務に携わってきた他、フラワー装飾の職業訓練指導員免許も取得しているため、的確なフラワーデザインの知識、技術を指導することができる。				
テキスト・教材	プリント、花材、フローラルテープ、ワイヤー、ハサミ、花器、フローラルフォーム、ラッピング用品など				
成績評価方法	毎回の授業を記録したレポートによって評価する。	認定基準	出席時数が全授業時数の3分の2以上、かつ評価の得点が60点以上で単位認定となる。		

授 業 計 画

回	指導項目	指導内容	備考
1	切花の一本包み	テーピング、リボンの作り方、ラッピング	
2	花束<スワッグ>	スパイラルテクニック、リボン、ラッピング	
3	花束<ミニブーケ>	スパイラルテクニック、ラッピングペーパーの使い方、リボン	
4	コサージュ<ワンフラワー>	ワイヤーリング、テーピング、コサージュの組み方	
5	アレンジメント<ドーム型>	オアシスの扱い方、アレンジメントの挿し方	
6	アレンジメント<ボトルフラワー>	ワイヤーリング、テーピング	
7	アレンジメント<フリースタイル>	切り花の扱い方、ファンデーションワーク	
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
他教科との関連	カラーコーディネート 園芸文化論	欠席者に対するペナルティ 欠席した授業分のレポート提出点が減点となる。また、出席時数が3分の2に満たない場合は補講となる。	備考 花材の出回り状況によって、指導内容や指導順序が変更になることがある。

2025年度 シラバス（授業細目表）

科目名	カラーコーディネート		履修区分	必修	選択
受講対象	花き生産コース・野菜生産コース・グリーンコーディネートコース・造園コース 1年生	授業形態	講義	実習	演習 見学
開講時期	1年次前期	時間数	15	単位数	0.5
授業概要	色の性質を理解し、心理的・視覚的作用や色彩がもたらす社会的効果を学ぶ。資格現象や色彩理論を通して、日常生活やデザインにおける色彩の意味と機能を捉える。	到達目標	光の性質や色知覚のメカニズム、混色、配色、色彩効果の基本的事項を理解する。色彩体（表色系）系を活用し、色的に表現できるようにする。		
担当教員	江副 好美				
実務経験と授業との関わり	カラーコンサルティングやディレクション業務の実務経験を有し、大学・専門学校での講義、企業研修や団体セミナーにおいても多数の指導実績がある。共著に『配色の教科書 - 歴史上の学者・アーティストに学ぶ「美しい配色」のしくみ』、『色で巡る日本と世界』などがあり、実務と理論を融合した実践的な授業を展開する。				
テキスト・教材	『カラー&ライフ』、新配色カード199a、新配色カード199用演習台紙、カードフォルダ、自作プリント教材				
成績評価方法	出席状況、授業内で提出する課題で総合的に評価する。	認定基準	出席時数が全授業時数の3分の2以上、かつ評価の得点が60点以上で単位認定となる。		

授 業 計 画			
回	指導項目	指導内容	備考
1	なぜ色が見えるのか	色を見るための三要素、色カテゴリー、カラーアピランス、色覚の多様性	
2	表色系について	色の三属性、色相環、トーン、色立体	
3	配色と混色の基礎	配色の基本技法と構成、混色の原理	
4	色の心理・行動への影響	色の心理的効果、色の知覚的効果、感覚の相互作用	
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
他教科との関連 フラワーデザイン基礎 (資格取得) 色彩検定3級 (資格取得) 色彩検定2級		欠席者に対するペナルティ 特にはないが、出席時数が3分の2に満たない場合は補講または別途課題対応とする。	備考

2025年度 シラバス（授業細目表）

科目名	造園基礎		履修区分	必修	選択
受講対象	花き生産コース・野菜生産コース・グリーンコーディネートコース・フラワーコーディネートコース 1年生	授業形態	講義	実習	演習 見学
開講時期	1年次前期	時間数	30	単位数	1
授業概要	造園作業で使用する道具の名称や使用方法、竹や石の扱い、剪定方法や樹木について実習を交えながら学習する。	到達目標	実際に造園の道具や資材にふれてもらい、基本的な道具の名前や扱い方、樹木を覚える。		
担当教員	金子 峻昌、布施 浩一				
実務経験と授業との関わり	(金子) 造園や園芸装飾を手掛ける会社の代表を務めており、園芸装飾のコンテストでは総理大臣賞の受賞経験もあることから、実践的な知識、技術を指導できる。(布施) 長年造園会社での勤務経験があることから、現場に即した指導ができる。				
テキスト・教材	プリント、竹、ナタ、ノコギリ、切出しナイフ、油粘土、ロープ、シュロ縄、鋏				
成績評価方法	出席状況、各実習の完成度や取り組み姿勢を総合的に評価する。	認定基準	出席時数が全授業時数の3分の2以上、かつ評価の得点が60点以上で単位認定となる。		

授 業 計 画			
回	指導項目	指導内容	備考
1	造園の道具について	道具の種類とその扱い方	
2	安全教育	作業を行う上での注意点	布施
3	造園資材 竹	竹材の特性、扱い方、加工の仕方	
4	石について	石の扱い方、延段、飛石など	
5	剪定	剪定の種類、道具	
6	植栽、移植	樹木の植え方、掘り方、樹木の表裏、気勢等々	
7	ロープワーク	いぼ結び、うのくび、本結びなどの基本的な結び方	
8	樹木について	樹形、葉の形、科名、香りなどを学ぶ	
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
他教科との関連		欠席者に対するペナルティ 欠席した授業分の実習点が減点となる。また、出席時数が3分の2に満たない場合は補講となる。	備考 天候等により、指導順序、内容が変更になることがある。

2025年度 シラバス（授業細目表）

科目名	植物管理技術 I		履修区分	必修	選択
受講対象	グリーンコーディネーターコース 1年生	授業形態	講義	実習	演習 見学
開講時期	1年次前・後期	時間数	60	単位数	2
授業概要	植物には多くの種類がカテゴリーごとに分類されており、その分類別の管理や性質の基礎を理解していく。	到達目標	園芸的分類を理解し、その分類ごとの特性や共通する管理方法について理解する。		
担当教員	平田 直樹				
実務経験と授業との関わり	長年にわたりガーデンセンタに勤務し、植物の性質はもちろん園芸のデザインや販売方法、接客など実践経験が豊富であり、実際の現場に即した内容を指導することができる。				
テキスト・教材	関連資料の配布				
成績評価方法	学習した植物の実物鑑定試験で評価する。	認定基準	出席時数が全授業時数の3分の2以上、かつ試験の得点が60点以上で単位認定となる。		

授 業 計 画			
回	指導項目	指導内容	備考
1	園芸植物とは？	園芸に使用される植物についての基礎	
2	園芸分類について	数多くの植物を整理整頓する方法	
3	母の日販売の要点	一大イベントである母の日の商品管理について	
4	1年草、多年草の基礎	分類の特徴、代表種の紹介、性質、管理方法	
5	球根類、ハーブ類の基礎	分類の特徴、代表種の紹介、性質、管理方法	
6	樹木類、コニファー類の基礎	分類の特徴、代表種の紹介、性質、管理方法	
7	野菜の基礎、陰生植物の基礎	分類の特徴、代表種の紹介、性質、管理方法	
8	水生植物、食虫植物の基礎	分類の特徴、代表種の紹介、性質、管理方法	
9	観葉植物、シダ植物の基礎	分類の特徴、代表種の紹介、性質、管理方法	
10	ブロメリア、エアープランツの基礎	分類の特徴、代表種の紹介、性質、管理方法	
11	多肉植物、サボテンの基礎	分類の特徴、代表種の紹介、性質、管理方法	
12	コーデックス、森林性サボテンの基礎	分類の特徴、代表種の紹介、性質、管理方法	
13	水生植物、ラン科植物の基礎	分類の特徴、代表種の紹介、性質、管理方法	
14	オーストラリア原産種、南アフリカ原産種の基礎	分類の特徴、代表種の紹介、性質、管理方法	
15			
他教科との関連		欠席者に対するペナルティ 特にはないが、出席時数が3分の2に満たない場合は補講となる。	備考

2025年度 シラバス（授業細目表）

科目名	施設管理 I		履修区分	必修	選択
受講対象	グリーンコーディネートコース 1年生	授業形態	講義	実習	演習 見学
開講時期	1年次後期	時間数	30	単位数	1
授業概要	付属農場にて見本植物1000種の季節ごとに必要な管理について学んでいく。	到達目標	見本植物の普段からの灌水、除草、換気管理に加え、季節ごとに重要となる管理作業について理解する。		
担当教員	萩原 文雄				
実務経験と授業との関わり	鉢花、花壇苗、洋ラン、切り花などの花き生産に20年以上従事していた。よって、実際の現場に即した内容を指導することができる。				
テキスト・教材	農場要覧				
成績評価方法	朝の灌水当番に加え、夏・冬休み期間の管理当番を実施し、その出席にて評価する。	認定基準	出席時数が全授業時数の3分の2以上で単位認定となる。		

授 業 計 画			
回	指導項目	指導内容	備考
1	基本管理①	灌水・除草管理	
2	基本管理②	換気・遮光管理	
3	基本管理③	指標植物について	
4	基本管理④	微気象について	
5	基本管理⑤	導入番号と位置について	
6	基本管理⑥	最高最低気温について	
7	真夏の管理	灌水、遮光、換気について	
8	見本植物園の管理	共通する管理事項と個別管理	
9	熱帯植物園の管理	共通する管理事項と個別管理	
10	薬用植物園の管理	共通する管理事項と個別管理	
11	乾生植物園の管理	共通する管理事項と個別管理	
12	常設インドアガーデンの管理①	アトリウム空間側の管理方法	
13	常設インドアガーデンの管理②	暗い側の管理方法	
14	真冬の管理	灌水、暖房、内張りについて	
15			
他教科との関連		欠席者に対するペナルティ 特にはないが、出席時数が3分の2に満たない場合は補講となる。	備考

2025年度 シラバス（授業細目表）

科目名	グリーンサービス基礎		履修区分	必修	選択
受講対象	グリーンコーディネーターコース 1年生	授業形態	講義	実習	演習 見学
開講時期	1年次前期	時間数	30	単位数	1
授業概要	グリーンサービスで使用される観葉植物の取扱い方について理解を深め、実際の方法を実習を通して習得する。	到達目標	基礎となる観葉植物の名前を100種類覚えることと、それらの取扱い方、演出について理解する。		
担当教員	伊藤 弘充				
実務経験と授業との関わり	植物生産者としての経験と日本育種学会発表や、園芸装飾技能士1級ならびに職業訓練指導員免許を所持することから、実際の現場に即した内容を指導することができる。				
テキスト・教材	関連資料の配布				
成績評価方法	植物の運搬方法や手入れ方法など技能部分を評価する。	認定基準	出席時数が全授業時数の3分の2以上、かつ評価の得点が60点以上で単位認定となる。		

授 業 計 画			
回	指導項目	指導内容	備考
1	グリーンサービスとは	グリーンサービスの仕事紹介	
2	歴史と展望について	グリーンサービスの歴史と展望について	
3	鉢による演出方法①	小鉢、中鉢の取扱い、荷出作業	
4	鉢による演出方法②	大鉢の取扱い、荷出作業	
5	維持管理作業①	メンテナンスの重要性	
6	維持管理作業②	メンテナンスの実施	
7	室内への展示注意①	屋外と屋内の環境変化について	
8	室内への展示注意②	植物の持ち方、搬入方法	
9	栄養繁殖①	観葉植物の繁殖方法	
10	栄養繁殖②	実際の作業	
11	臨時インドアガーデン①	インドアガーデンの構成要素について	
12	臨時インドアガーデン②	インドアガーデンの作成手順	
13	総括	復習、まとめ	
14	技能検定試験対策	グリーンサービスとしての園芸装飾技能検定対策	
15			
他教科との関連		欠席者に対するペナルティ 特にはないが、出席時数が3分の2に満たない場合は補講となる。	備考

2025年度 シラバス（授業細目表）

科目名	グリーンコーディネート実践Ⅰ		履修区分	必修	選択
受講対象	グリーンコーディネートコース 1年生	授業形態	講義	実習	演習 見学
開講時期	1年次後期	時間数	120	単位数	4
授業概要	実際にグリーンコーディネート作品の基礎である（インドアガーデン）を展示するための仕入から施工、撤去までの一連の動作を実践する。	到達目標	実際の仕事と同じ作業を繰り返し実践することでの高い習得度を目指す。		
担当教員	田中 みゆ、伊藤 弘充				
実務経験と授業との関わり	（田中）グリーンコーディネートコース卒業生で園芸店での勤務経験もあり、実際の現場に即した内容を指導することができる。園芸装飾技能士3級では成績優秀者賞を受賞。（伊藤）園芸装飾技能士1級および職業訓練指導員免許を有し技能検定員を務めている他、植物生産関連の勤務経験もあることから、実際の現場に即した内容を指導することができる。				
テキスト・教材	イベント実施計画書（平面図、作業工程、見積書、現金出納帳）				
成績評価方法	図面を基に作品製作、搬入・搬出が主な作業であり、その手順や作業段取、周囲への配慮などについての作業取組み状況进行评估する。	認定基準	出席時数が全授業時数の3分の2以上、かつレポートを提出し単位認定となる。		

授 業 計 画			
回	指導項目	指導内容	備考
1	視察	展示場所の下見と計画	
2	図面作成①	展示作品の図面類の作成	
3	図面作成②	展示作品の図面類の作成	
4	図面作成③	展示作品の図面類の作成	
5	プレゼンテーション	クライアントへのプレゼンテーション	
6	修正作業	プレゼンテーション後の計画修正	
7	仕入①	資材類の仕入①	
8	仕入②	資材類の仕入②	
9	準備作業①	床面保護の準備①	
10	準備作業③	縁取り材の準備①	
11	組立作業①	添景物の作成①	
12	組立作業②	添景物の作成②	
13	仕入③	植物類の仕入①	
14	仕入④	植物類の仕入②	
15	施工①	ハード面の組み立て①	
16	施工②	ハード面の組み立て②	
17	施工③	ハード面の完成	
18	搬入②	植物類の搬入	
19	施工④	主木・副木の植栽	
20	施工⑤	花もの類の植栽①	
21	施工⑥	花もの類の植栽②	
22	予備作業	最終チェック	
23	メンテナンス作業	展示期間の維持管理	
24	メンテナンス作業	展示期間の維持管理	
25	撤去作業	作品の搬出	
26	撤去作業	清掃、復元作業	
27	整理作業	植物類の整理整頓	
28	整理作業	資材類の整理整頓	
29	会計報告	インドアガーデンの純利益などを求める	
30	総合評価	一連の作業の評価と講評	
他教科との関連	欠席者に対するペナルティ 特にはないが、出席時数が3分の2に満たない場合は補講となる。		備考

2025年度 シラバス（授業細目表）

科目名	インテリア商品制作 I		履修区分	必修	選択
受講対象	グリーンコーディネートコース 1年生	授業形態	講義	実習	演習 見学
開講時期	1年次後期	時間数	30	単位数	1
授業概要	室内に飾るグリーンインテリア商品の紹介と基本的な作成要項を学び、実際に作成することで要点をつかむ。	到達目標	基本的なグリーンインテリア商品の種類と特徴をおさえ、これらの作成方法、使用方法、管理方法について理解する。		
担当教員	伊藤 弘充				
実務経験と授業との関わり	植物生産者としての経験と日本育種学会発表や、園芸装飾技能士1級ならびに職業訓練指導員免許を所持することから、実際の現場に即した内容を指導することができる。				
テキスト・教材	関連資料の配布				
成績評価方法	オリジナル商品企画において、企画書、商品作成、プレゼンテーションの一連の流れについて評価する。	認定基準	出席時数が全授業時数の3分の2以上、商品企画の評価の得点が60点以上で単位認定となる。		

授 業 計 画			
回	指導項目	指導内容	備考
1	ハイドロカルチャー①	ハイドロカルチャーの基礎、仕組み、作成方法	
2	ハイドロカルチャー②	ハイドロカルチャー作成	
3	テラリウム①	テラリウムの基礎、仕組み、作成方法	
4	テラリウム②	テラリウム作成	
5	カラーリーフ①	カラーリーフの基礎、商品実例、作成方法	
6	カラーリーフ②	カラーリーフの寄せ植え作成	
7	コケ玉①	コケ玉の基礎、仕組み、作成方法	
8	コケ玉②	コケ玉作成	
9	コケリウム①	コケリウムの基礎、仕組み、作成方法	
10	コケリウム②	コケリウム作成	
11	多肉ジオラマ①	多肉ジオラマの基礎、仕組み、作成方法	
12	多肉ジオラマ②	多肉ジオラマ作成	
13	オリジナル商品企画①	商品テーマ、単価計算等	
14	オリジナル商品企画②	オリジナル商品作成、プレゼンテーション	
15			
他教科との関連		欠席者に対するペナルティ 特にはないが、出席時数が3分の2に満たない場合は補講となる。	備考

2025年度 シラバス（授業細目表）

科目名	植物販売技術 I		履修区分	必修	選択	
受講対象	グリーンコーディネーターコース 1年生	授業形態	講義	実習	演習	見学
開講時期	1年次後期	時間数	30		単位数	1
授業概要	園芸店、ガーデンセンターでの植物販売における基礎について学ぶ。また植栽等の仕事における販売方法やそのデザイン、知るべき植物である「バラ」については特化して学ぶ。	到達目標	植物の分類を理解していることが前提で、その分類ごとの売り場で適した管理方法、お客様へ管理説明について理解する。			
担当教員	坂野 将史					
実務経験と授業との関わり	(坂野) バラ園管理に従事するかたわら育種家でもあり、園芸イベントの講師を務めるなど実際の現場に即した指導ができる。					
テキスト・教材	関連資料の配布					
成績評価方法	植物の分類ごとの管理について理解されているかをレポートにて評価する。	認定基準	出席時数が全授業時数の3分の2以上、かつレポートの得点が60点以上で単位認定となる。			

授 業 計 画			
回	指導項目	指導内容	備考
1	園芸店における販売管理①	基礎① 分類ごとの売り場での管理	
2	園芸店における販売管理②	基礎② 季節ごとの売り場での管理	
3	ガーデンセンター見学①	ガーデナーによる植物販売の現状解説	
4	ガーデンセンター見学②	ガーデナーによる植栽の解説	
5	ガーデンセンター見学③	ガーデナーによるトレンド商品の解説	
6	ガーデンセンター見学④	ガーデナーによる販売技術の解説	
7	植栽、ガーデン等の販売技術①	都市の園芸に求められるデザイン	
8	植栽、ガーデン等の販売技術②	ガーデナーとしての仕事	
9	植栽、ガーデン等の販売技術③	維持管理と更新時の販売管理	
10	植栽、ガーデン等の販売技術④	ガーデンの集客について	
11	バラを中心とした販売技術①	バラの歴史と展望	
12	バラを中心とした販売技術②	バラの販売管理方法	
13	バラを中心とした販売技術③	鉢バラの剪定方法	
14	バラを中心とした販売技術④	庭バラの管理実践作業	
15			
他教科との関連 植物管理基礎		欠席者に対するペナルティ 特にはないが、出席時数が3分の2に満たない場合は補講となる。	備考

2025年度 シラバス（授業細目表）

科目名	マーケティング I		履修区分	必修	選択	
受講対象	花き生産コース・野菜生産コース グリーンコーディネートコース 1年生	授業形態	講義	実習	演習	見学
開講時期	1年次前期	時間数	30	単位数	1	
授業概要	マーケティングとは何かを理解するとともに、消費者の意識や価値観を把握し、マーケティングの基本戦略（4P：製品、価格、流通、プロモーション）にどのように生かすのかを学習する。	到達目標	経営におけるマーケティングの役割を理解する。			
担当教員	河野 律子					
実務経験と授業との関わり	中小企業診断士の資格を持ち、中小企業の支援に取り組む他、農業・地域活性化の取り組み支援にも関わる。また、行政の立場からも農業の6次産業化を支援するなど、実務に長けていることから、実際の現場に即した実践的な指導ができる。					
テキスト・教材	プリント等					
成績評価方法	授業内での課題や授業態度等で評価する。	認定基準	出席時数が全授業時数の3分の2以上、かつ評価の得点が60点以上で単位認定となる。			

授 業 計 画			
回	指導項目	指導内容	備考
1	マーケティングとは？消費者の意識や価値観をなぜ知なのか	次の消費の主役、Z世代（私たち）について考えてみよう	
2	「製品」について考えてみよう	顧客が製品に求める価値とはなにか考えてみよう	
3	「価格」について考えてみよう	値段の付け方のいろいろを考えてみよう	
4	「流通」について考えてみよう	「いつ」「だれに」「どのように」販売するのかを考えてみよう	
5	「プロモーション」について考えてみよう	Webで何ができるか考えてみよう	
6	視察研修（予定）		中止や時期の変更あり
7	商品販売計画書を作ってみよう	1シートに商品販売計画をまとめてみよう	
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
他教科との関連		欠席者に対するペナルティ 特にはないが、出席時数が3分の2に満たない場合は補講となる。	備考

2025年度 シラバス（授業細目表）

科目名	インターンシップ			履修区分	必修	選択
受講対象	1年生	授業形態	講義	実習	演習	見学
開講時期	1年次後期	時間数	60		単位数	2
授業概要	外部企業において実際に現場を経験し、自身の現在の実力を理解するとともに企業担当者からも評価してもらうことで、今後の学習目標を定める。また、就職活動においても役立つ。	到達目標	自分の希望している企業（職種）での業務において、必要な知識と技術を理解するとともに、今後の学習目標を定める。			
担当教員	外部企業					
実務経験と授業との関わり						
テキスト・教材						
成績評価方法	考課表および実習報告書にもとづいて総合的に評価する。	認定基準	出席時数が全授業時数の3分の2以上、かつ評価の得点が60点以上で単位認定となる。			

授 業 計 画			
回	指導項目	指導内容	備考
1	企業研修	6～12日間程度外部企業で研修を行う	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
他教科との関連		欠席者に対するペナルティ 出席時数が3分の2に満たない場合は補講となる。	備考

2025年度 シラバス（授業細目表）

科目名	管理実習			履修区分	必修	選択
受講対象	グリーンコーディネートコース 1年生	授業形態	講義	実習	演習	見学
開講時期	1年次前・後期		時間数	60	単位数	2
授業概要	農場の管理を通して植物の適正な管理方法について学ぶ。	到達目標	様々な植物に対する管理方法を身に付ける。			
担当教員	伊藤 弘充					
実務経験と授業との関わり	植物生産者としての経験と日本育種学会発表や、園芸装飾技能士1級ならびに職業訓練指導員免許を所持することから、実際の現場に即した内容を指導することができる。					
テキスト・教材						
成績評価方法	出席状況、実習態度を総合的に評価する。		認定基準	出席時数が全授業時数の3分の2以上、かつ評価の得点が60点以上で単位認定となる。		

授 業 計 画			
回	指導項目	指導内容	備考
1	農場等の管理実習	長期休業期間中に校内で管理実習を行う	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
他教科との関連		欠席者に対するペナルティ 欠席時数分は他の日程で代講する。出席時数が3分の2に満たない場合は補講となる。	備考

2025年度 シラバス（授業細目表）

科目名	校内行事			履修区分	必修	選択
受講対象	グリーンコーディネートコース 1年生	授業形態	講義	実習	演習	見学
開講時期	1年次前・後期		時間数	120	単位数	4
授業概要	様々な校外行事に参加し、主体性、協調性、作業の計画性など、就職してからも活かせるような知識や技術を身につける。	到達目標	様々な校内行事を通して、主体性、協調性、計画性などを身につける。			
担当教員	伊藤 弘充、竹本 春菜					
実務経験と授業との関わり						
テキスト・教材						
成績評価方法	出席状況や各行事への取り組む姿勢、レポート等を総合的に評価する。	認定基準	出席時数が全授業時数の3分の2以上、かつ評価の得点が60点以上で単位認定となる。			

授 業 計 画			
回	指導項目	指導内容	備考
1	入学式	入学式	
2	新年度オリエンテーション	ガイダンス、健康診断等	
3	新年度オリエンテーション	技能検定申し込み等	
4	母の日販売会準備	母の日販売会に向けた準備	
5	母の日販売会	母の日販売会	2日間のうちどちらか1日出席
6	就職ガイダンス	就職ガイダンス	
7	文化祭準備	文化祭に向けた準備	
8	文化祭準備	文化祭に向けた準備	
9	文化祭準備	文化祭に向けた準備	
10	文化祭準備	文化祭に向けた準備	
11	文化祭	展示／販売／体験教室等	
12	文化祭	展示／販売／体験教室等	
13	文化祭 片付け	文化祭の片付け	
14	卒業・進級作品展	展示等	
15	卒業・進級作品展 片付け	卒業・進級作品展の片付け	
他教科との関連		欠席者に対するペナルティ 欠席時数分は他の日程で代講する。出席時数が3分の2に満たない場合は補講となる。	備考